

Karta udostępnienia akt nr**)

..... pieczętka komórki organizacyjnej		**)	**)
Datar.	Termin zwrotu aktr.		
Proszę o udostępnienie*) – wypożyczenie*) akt powstałych w komórce organizacyjnej z lat o znakach i upoważniam do ich wykorzystania*) – odbioru*) Pana/ią : (imię i nazwisko) (podpis)			
zezwalam na udostępnienie*) – wypożyczenie*) wymienionych wyżej akt (podpis)			
*) Zbędne skreślić **) Wypełnia składnica akt			

Wzór Pu-A-32

UWAGA!

wniosek należy wydrukować
dwustronnie, a następnie wyciąć
wzdłuż przerywanej linii

**Potwierdzam odbiór wymienionych na odwrotnej stronie
akt – tomów kart**

Data: / r.

Podpis :

Adnotacje o zwrocie akt:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... (podpis oddającego)	Akta zwrócono do składnicy dniar.	 (podpis odbierającego)
------------------------------	---	---------------------------------